

*Załącznik nr 1 do Regulaminu Rekrutacyjnego*

.....

*Data wpływu*

.....

*Podpis osoby przyjmującej wniosek*

**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA  
DO PUBLICZNEGO ŻŁOBKA W WADOWICACH GÓRNYCH**

**I Dane identyfikacyjne dziecka:**

1. Imię i nazwisko.....
2. Data urodzenia.....PESEL\_ \_ \_ \_ \_
3. Adres miejsca zamieszkania.....

**II Dane osobowe rodziców/opiekunów prawnych:**

**Matka/prawna opiekunka**

Imię i nazwisko..... PESEL\_ \_ \_ \_ \_  
Adres miejsca zamieszkania.....  
Adres e-mail.....tel. ....

**Ojciec/prawny opiekun**

Imię i nazwisko..... PESEL\_ \_ \_ \_ \_  
Adres miejsca zamieszkania.....  
Adres e-mail.....tel. ....

**III Dokumenty związane z rekrutacją (uzupełnić, jeśli dotyczy- właściwe zaznaczyć znakiem X):**

<b>L.p.</b>	<b>Kryterium</b>	<b>Dokument potwierdzający spełnienie kryterium</b>	<b>Tak</b>	<b>Nie</b>
1.	Dzieci zamieszkałe na terenie gminy Wadowice Górne.	Wypełniona karta zgłoszenia dziecka do żłobka wraz z adresem zamieszkania.		
2.	Dzieci matek lub ojców samotnie je wychowujących.	Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem( zał.nr 1).		
3.	Dzieci matek i ojców, wobec, których orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bądź całkowitą niezdolność do samodzielnej egzystencji na podstawie odrębnych przepisów.	Oświadczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych ( zał.nr2).		
3.	Dzieci z rodzin wielodzietnych ( troje i więcej), których oboje rodziców pracują.	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata ( zał.nr 3).		
4.	Dzieci obojga rodziców pracujących, prowadzących gospodarstwo rolne, prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą lub uczących się.	Oświadczenie rodzica, opiekuna prawnego ( zał.nr 4).		
5.	Dzieci, które rodzeństwo od pierwszego września danego roku korzystać będzie z usług żłobka.	Wniosek zgłoszenia do żłobka w Wadowicach Górnych.		
6.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą.		

Dodatkowe wyjaśnienia rodzica/opiekuna:

.....  
 .....

*Oświadczam, że przedłożone przeze mnie w niniejszym wniosku informacje są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym. Zobowiązuję się do poinformowania żłobka w przypadku zaistnienia zmian.*

Wadowice Górne, dnia.....

rodziców/opiekunów

.....  
*podpis*

Potwierdzenie zgodności **danych matki/prawnej opiekunki** (z dowodem osobistym lub innymi dokumentami).

Nazwa dokumentu..... seria i numer.....

Organ wydający dokument .....

.....  
*podpis matki/prawnej opiekunki*

Potwierdzenie zgodności **danych ojca/prawnego opiekuna** (z dowodem osobistym lub innymi dokumentami).

Nazwa dokumentu..... seria i numer.....

Organ wydający dokument .....

.....  
*podpis ojca/prawnego opiekuna*

„Zgodnie z ustawą z dnia o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018r. (Dz.U. 2018 poz. 1000 wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych, w tym, w systemie informatycznym, dla potrzeb procesu rekrutacji do żłobka oraz pobytu dziecka w placówce”.

.....

### **Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO) informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Publiczny Żłobek w Wadowicach Górnych, adres Wadowice Górne 133 E, tel. 14 6665707, e-mail- [zlobek@wadowicegorne.pl](mailto:zlobek@wadowicegorne.pl)
2. Z inspektorem ochrony danych można skontaktować się poprzez adres email: [iod@wadowicegorne.pl](mailto:iod@wadowicegorne.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z administratorem ochrony danych można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Dane osobowe kandydatów oraz rodziców lub prawnych opiekunów dziecka będą przetwarzane w celu prowadzenia postępowania rekrutacyjnego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C oraz art. 9 ust. 2 lit.g RODO w związku z art. 3a Ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku (Dz. U. z 2011 roku nr 45, poz. 235) o opiece nad dziećmi w wieku do 3 lat.
4. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
5. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych przechowywane są przez okres jednego roku.
6. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych rodzic lub prawny opiekun dziecka posiada prawo do żądania od Publicznego Żłobka w Wadowicach Górnych dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji. Ponadto rodzicom, prawnym opiekunom dziecka przysługuje prawo ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO.
8. Dane osobowe nie są przetwarzane na podstawie art. 6 lit e lub art. 6 lit f RODO, dlatego prawo wniesienia sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje.
9. Rodzic lub prawny opiekun dziecka ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa organu odpowiedzialnego za nadzór nad ochroną danych osobowych, w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniem danych.
10. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest obowiązkowe ze względu na przepisy prawa pracy.
11. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Potwierdzam, że zapoznałem/ łaam się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych.

.....

data, czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna dziecka